

Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение детский сад «Надежда»
города Кирово-Чепецка Кировской области.

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
работников МАДОУ детского сада

«Надежда»:

Е.М.Шкляева
«09» 01 2017 года



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ детского сада

«Надежда»

И.В. Сентякова

2017 года

09.01.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

город Кирово-Чепецк
2017 год

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.05.2014 года «Об утверждении типового положения о комиссии (комитете) по охране труда» № 412- н, с целью организации совместных действий работодателя, работников МАДОУ детского сада «Надежда» по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации, работников МАДОУ, представителей профсоюзной организации МАДОУ, и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда.

1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда учреждения, а также одной из форм участия работников в управлении учреждением в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комиссия по охране труда избирается на общем собрании коллектива сроком на 1 год и состоит из 4 членов, включая представителя администрации. Председатель комиссии назначается приказом руководителя учреждения и является 5-м членом комиссии. Председателем комиссии может быть назначено лицо, имеющее удостоверение о прохождении курсовой подготовки по охране труда.

1.6. Члены комиссии отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании, не реже одного раза в квартал на совещании административного аппарата. В случае признания их деятельности неудовлетворительной, собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть новых представителей.

1.7. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается заведующим учреждения. Заседания комиссии проводятся ежемесячно, все контрольные мероприятия, проведенные комиссией отражаются в актах. Акты предоставляются заведующему учреждением ежемесячно.

1.8. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами учреждения.

1.9. Положение о Комиссии учреждения утверждается приказом руководителя с учётом мнения представителя трудового коллектива работников учреждения.

2. Задачи Комиссии.

2.1. Разработка мероприятий по улучшению условий охраны труда и технике безопасности, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санаторно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора и соглашения по охране труда.

2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в МАДОУ и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда и технике безопасности.

2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда, технике безопасности на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции Комиссии.

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

3.1. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах в МАДОУ в целом, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.2. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой и обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, предоставление лечебно-профилактического питания.

3.3. Оказание содействия работодателю в организации обучения работников охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.4. Участие в работе по пропаганде охраны труда и технике безопасности в МАДОУ, повышению ответственности работников за соблюдением требований по охране труда.

3.5. Информирование работников учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда

3.6. Доведение до сведения работников учреждения результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.7. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по

охране труда в учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.8. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

4. Права Комиссии

4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственном травматизме и профессиональных заболеваниях, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать сообщения работодателя (его представителей) и других работников учреждения о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.3. Заслушивать руководителя и других работников учреждения, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5. Вносить работодателю предложения о поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.
